



**Ministerio de Salud**  
Personas que atendemos personas



**Dirección General de Salud de las Personas**  
**Dirección de Calidad en Salud**

# **AUDITORÍA DE LA CALIDAD DE ATENCIÓN EN SALUD**

**N. T. N° 029-2005/DGSP-V.01**



# Esquema de la Norma Técnica

**ETAPAS**

**PROCEDIMIENTOS**

**APLICACION**

**ESPECIFICAS**

**FINALES**

# AUDITORIA EN SALUD

Planeamiento

Ejecución

Elaboración del Informe

Seguimiento



## ¿Cómo se Planifica una Auditoría en Salud?

Es un proceso de actividades orientadas a:



- Determinar el ALCANCE.
- Determinar los OBJETIVOS de la Auditoría.
- Establecer el TIEMPO DE EJECUCIÓN.
- Identificación de los CRITERIOS DE AUDITORÍA.
- Establecer la METODOLOGÍA a seguir durante la ejecución.

## ¿Cómo se Planifica una Auditoría en Salud?

- Definir los RECURSOS principalmente:
  - Económicos (costo de la auditoría)
  - Logísticos, y de
  - Personal especializado
- Modo en que se realizarán las PRUEBAS TÉCNICAS que permitan obtener las EVIDENCIAS DE AUDITORÍA.
- Determinar la modalidad de SUPERVISIÓN de la auditoría.



## ¿Cómo se Planifica una Auditoría en Salud?

- REVISIÓN de Información de la Entidad a ser auditada.
- Formular el PLAN y el PROGRAMA DE AUDITORÍA.



## El Plan de Auditoría en Salud

- Origen de la auditoría.
- Resultados de Revisión Estratégica.
- Objetivos de la Auditoría.
- Alcance y Metodología.
- Criterios de Auditoría a utilizarse.
- Recursos de personal a utilizarse.
- Área o componentes a ser examinados.





# Ejecución

---

La etapa de ejecución comprende:

- Auditar de acuerdo al plan y registrar la información obtenida
- Verificar la información
- Analizar en equipo los resultados conforme avanza la auditoría
- Proveer de retroalimentación a los auditados
- Preparar un informe preliminar



# Elaboración Reporte/Informe Final

- Ajustar el reporte/informe preliminar incluyendo los cambios
- Precisar en las conclusiones los hechos hallados y al personal involucrado en la atención o situación auditada
- Recomendar cuando el caso lo amerite que la Dirección de la organización solicite intervención del Órgano de Control Institucional o del Comité de Ética de los Colegios Profesionales. Igualmente el auditor podrá otorgar una felicitación en caso de resultados satisfactorios
- Elevar el informe debidamente firmado por los responsables al jefe inmediato superior
- Documentar el proceso total para su archivamiento especial y uso posterior, previo foliado y ordenamiento de papeles de trabajo



# Seguimiento de Recomendaciones



- Obtener las recomendaciones derivadas de la Auditoría
- Verificar la implementación de las medidas recomendadas, de acuerdo a los plazos señalados
- Elaborar y presentar el informe de seguimiento



# Aplicación

---

- Dirección General de Salud de las Personas
- Dirección Ejecutiva de Calidad en Salud
- Direcciones de Salud
- Direcciones de Red
- Dirección de Establecimientos de Salud
- Oficina o Unidad de Gestión de la Calidad
- Comité de Auditoría de la Calidad de Atención



# Disposiciones Específicas

**COMITÉ  
DE  
AUDITORIA**

**DECS / DGSP**

**DIRECCION DE SALUD**

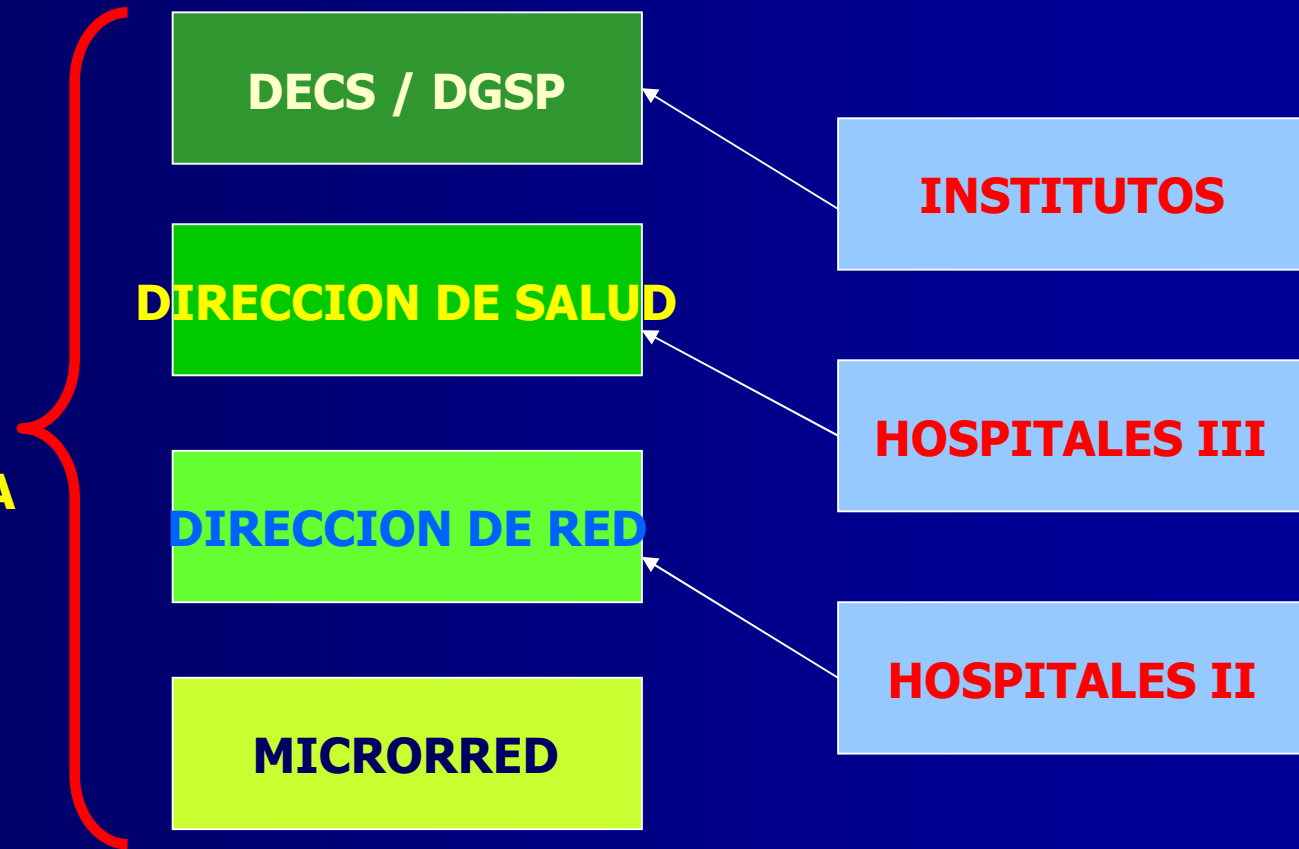
**DIRECCION DE RED**

**MICRORRED**

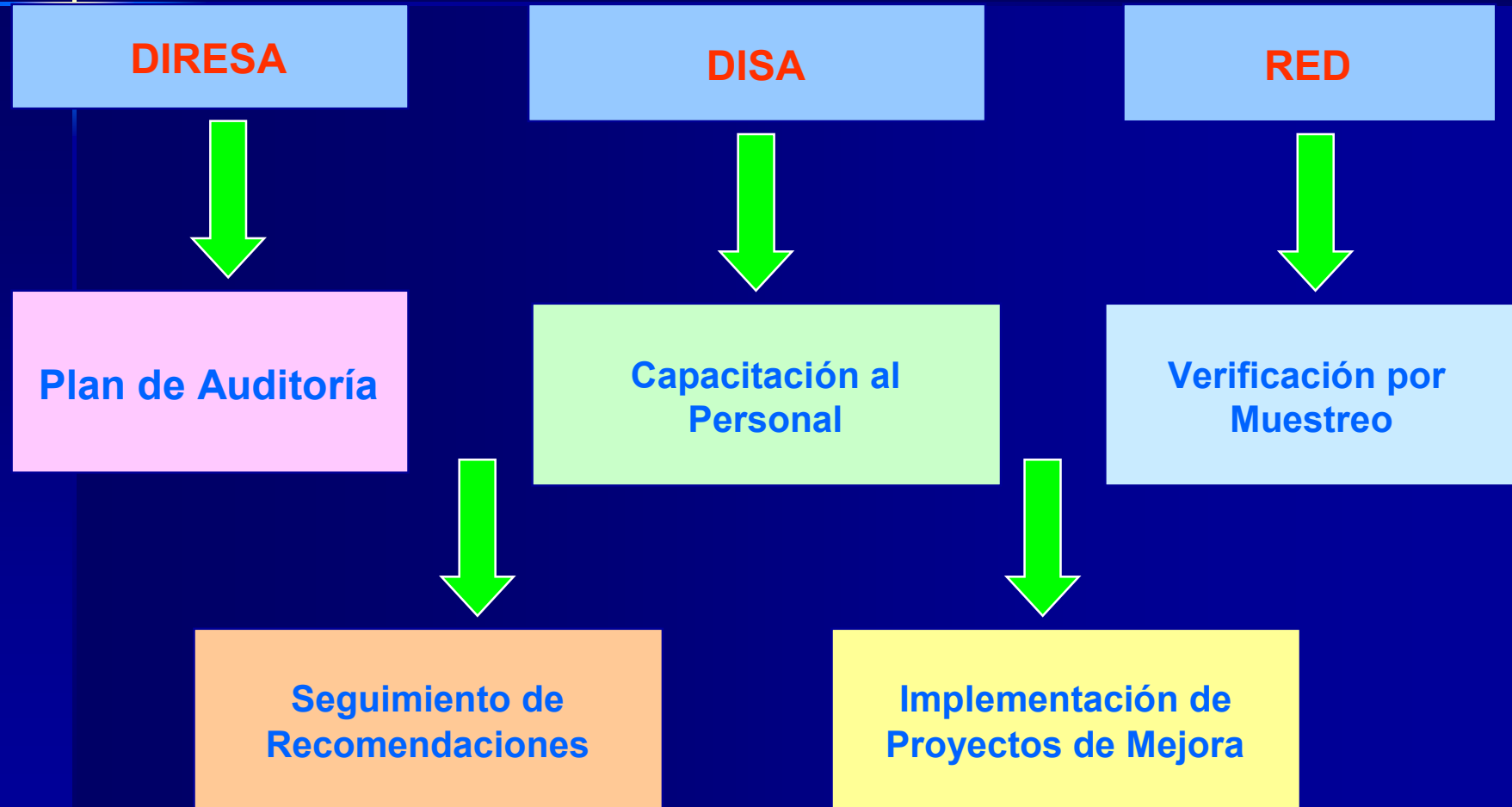
**INSTITUTOS**

**HOSPITALES III**

**HOSPITALES II**



# Disposiciones Específicas





# Disposiciones Específicas

**DGSP**

**DECS**

**PLAN NACIONAL  
DE EVALUACION  
DE LA  
IMPLEMENTACION  
DE LA AUDITORIA**

**AUDITORIAS DE  
CASOS  
ESPECIALES**



# Disposiciones Finales

- Las disposiciones específicas en lo que corresponda, se podrán aplicar a otros establecimientos de salud públicos y privados de acuerdo a su organización y necesidades.
- La oficina de calidad en entidades del Estado, en cuanto el caso lo requiera solicitará a través de la Dirección del establecimiento la participación del Órgano de Control Institucional.
- En las Auditorías de Casos, con la finalidad de mantener la debida confidencialidad se deberá utilizar una codificación AD-HOC que incluya al N° de Historia Clínica y del personal involucrado, siendo el Coordinador de Auditoría el responsable de su administración.