PERFIL DE CONVOCATORIA

MODELO REQUERIMIENTO N° OIS - 2019 DE PRACTICANTE PRE PROFESIONAL (Ingeniería Industrial)

Practicas Pre Profesionales

El Ministerio de Salud invita a jóvenes proactivos y talentosos de las universidades públicas y privadas, que deseen consolidar su proceso formativo profesional a postular del Programa de Prácticas pre – profesionales en la Oficina de **Gestión de la Calidad de la Dirección General - DIGEMID**

Requisitos para postular:

- a) Ser estudiante en los dos (2) últimos años de carrera (Universitaria).
- b) Acreditar haber culminado satisfactoriamente todas las materias cursadas (constancia de notas o record académico).
- c) No tener antecedentes penales ni judiciales.
- d) No tener grado de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o por razón de matrimonio con los servidores o funcionarios del área al que postula.
- e) Curriculum vitae documentado.

Requerimiento:

Dos (02) practicantes

Estipendio:

S/ 930.00 (Novecientos treinta soles) mensuales.

Horario:

Tiempo Completo de (08:30 a 15:30, incluye 1 hora de refrigerio)

Duración:

Desde la suscripción del convenio hasta el 31 de diciembre de 2019 (o según

la necesidad del área usuaria).

Constancia:

Al término de la práctica se otorgará una Constancia de Prácticas.

Perfil:

- Estudiante de la carrera de Ingeniería Industrial.
- Conocimiento de office intermedio.
- Facilidad para integrarse a grupos de trabajo bajo presión, buen nivel de comunicación y redacción.



Actividades a efectuar:

- Apoyar en la elaboración de mapa de procesos, procedimientos, indicadores, instructivos, seguimiento de la matriz de gestión de riesgos de la institución.
- Apoyar en la elaboración de fichas de procesos
- Otras funciones asignadas por la jefatura y/o supervisores

Los formatos se pueden descargar en la página web del MINSA: www.minsa.gob.pe



CRONOGRAMA DEL CONCURSO PÚBLICO DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE	
1	Publicación del requerimiento en la página institucional <u>www.minsa.gob.pe</u> y envío al correo electrónico de Servir: registrodepracticas@servir.gob.pe	Del 31 de mayo de 2019 al 07 de junio del 2019.	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	
U., 280 00 00 00 00	CONVOCATORIA			
	Presentar la siguiente documentación: (sobre cerrado o folder manila) 1. Currículum Vitae documentado, incluyendo constancia de notas o récord académico. 2. Anexos (01, 02, 03 y 04).	Del 10 al 12 de junio. Hasta las 04:30 p.m.	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	
2	 NOTA: Los anexos deberán de estar debidamente firmados. Lugar de entrega: Oficina de trámite documentario del MINSA, ubicado en la Av. Salaverry N° 801 Distrito de Jesús María – Lima. 			
EVA	EVALUACIÓN			
3	Evaluación del Formato de Currículum Vitae	13 de junio del 2019	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	
4	Publicación de resultados de la Evaluación del Currículum Vitae en la página institucional <u>www.minsa.gob.pe</u> . Link prácticas pre profesionales.	14 de junio del 2019	Dirección General de Comunicaciones	
5	Evaluación Sede: Sala de Reuniones de la Sede del MINSA - Av. Salaverry N° 801 Distrito Jesús María	17 de junio del 2019	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, Área usuaria.	
6	Publicación del resultado: Página institucional www.minsa.gob.pe. Link prácticas pre profesionales.	18 de junio del 2019.	Dirección General de Comunicaciones	
7	Entrevista Personal Sede: Sala de Reuniones de la Procuraduría Pública: Av. Arequipa N° 810, Piso 09 – Cercado de Lima	19 de junio del 2019.	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, Área usuaria.	
8	Publicación de resultado final en la Página Institucional: <u>www.minsa.gob.pe</u> Link prácticas pre profesionales.	20 de junio del 2019	Dirección General de Comunicaciones	
St	JSCRIPCIÓN DEL CONVENIO			
9	Suscripción del Convenio Lugar: Sede del MINSA en la Oficina General de Recursos Humanos ubicado en la Av. Salaverry N° 801 Distrito Jesús María	Los cinco primeros días hábiles después de ser publicado los resultados finales.	Oficina General de Gestión Recursos Humanos	