### PERFIL DE CONVOCATORIA

# REQUERIMIENTO Nº 49

## DE PRACTICANTE PRE PROFESIONAL

(Bibliotecología, Ciencias de la Información, Gestión Documental)

#### **Prácticas Pre Profesionales**

El Ministerio de Salud invita a jóvenes proactivos y talentosos de las universidades públicas y privadas, que deseen consolidar su proceso formativo profesional a postular del Programa de Prácticas Pre Profesionales en la **Dirección General de la Dirección General de Medicamentos**, Insumos y Drogas - DIGEMID.

#### Requisitos para postular:

- a) Ser estudiante de los dos últimos años de carrera (universitaria) o en el último año de carrera (técnica).
- b) Acreditar haber culminado satisfactoriamente todas las materias cursadas (constancia de notas o record académico).
- c) No tener antecedentes penales ni judiciales.
- d) No tener grado de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o por razón de matrimonio con los servidores o funcionarios del área al que postula.
- e) Currículum Vitae documentado.

Requerimiento:

Un (01) practicante

Estipendio:

S/ 930.00 (Novecientos treinta y 00/100 soles) mensuales

Horario:

Tiempo Completo de (08:30 a 15:30, incluye 1 hora de refrigerio)

Duración:

Desde la suscripción del convenio hasta el 31 de diciembre de 2019

Constancia:

Al término de la práctica se otorgará una Constancia de Prácticas.

#### Perfil:

- Estudiante de la carrera de Bibliotecología, Ciencias de la Información y Gestión Documental
- Conocimiento de ofimática básica.
- Inglés (nivel básico)
- Facilidad para integrarse a grupos de trabajo bajo presión, buen nivel de comunicación y redacción.

#### Actividades a efectuar:

- Efectuar actividades de clasificación, catalogación, indización de textos y otros materiales bibliográficos del Centro Nacional de Documentación e Información de Medicamentos de la DIGEMID.
- Digitalización de documentos, de acuerdo a lo dispuesto.
- Realizar actividades de apoyo en el descarte, préstamo y devolución de material bibliográfico



- Manejo de recursos bibliográficos de información técnico-científico Otras actividades asignadas por responsable del Centro Nacional de Documentación e Información de Medicamentos de la DIGEMID y/o supervisora.

Los formatos se pueden descargar en la página web del MINSA: www.minsa.gob.pe





# CRONOGRAMA DEL CONCURSO PÚBLICO DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
Publicación del requerimiento en la página institucional www.minsa.gob.pe.  CONVOCATORIA		Del 05 de setiembre de 2019 al 11 de setiembre del 2019.	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos
VAI	LUACIÓN		
3	Evaluación del Formato de Currículum Vitae	17 de setiembre del 2019	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.
4	Publicación de resultados de la Evaluación del Currículum Vitae en la página institucional <u>www.minsa.gob.pe</u> . Link prácticas pre profesionales.	18 de setiembre del 2019	Dirección General de Comunicaciones
5	Evaluación	19 de setiembre del 2019	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, Área usuaria.
6	Publicación del resultado: Página institucional <u>www.minsa.gob.pe</u> . Link prácticas pre profesionales.	20 de setiembre del 2019.	Dirección General de Comunicaciones
7	Entrevista Personal	23 de setiembre del 2019.	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, Área usuaria.
8	Publicación de resultado final en la Página Institucional: www.minsa.gob.pe Link prácticas pre profesionales.	24 de setiembre del 2019	Dirección General de Comunicaciones G.Br
SU	SCRIPCIÓN DEL CONVENIO	the state of the s	
9	Suscripción del Convenio Lugar: Sede del MINSA en la Oficina General de Recursos Humanos ubicado en la Av. Salaverry N° 801 Distrito Jesús María	Los cinco primeros días hábiles después de ser publicado los resultados finales.	Oficina General de Gestión Recursos Humanos