

## PERFIL DE CONVOCATORIA

### REQUERIMIENTO N° 01-2020 DE PRACTICANTE PRE PROFESIONAL (ADMINISTRACIÓN, ECONOMÍA O DERECHO)

#### Prácticas Pre Profesionales

El Ministerio de Salud invita a jóvenes proactivos y talentosos de las universidades públicas y privadas, que deseen consolidar su proceso formativo profesional a postular del Programa de Prácticas pre – profesionales en la **Oficina General de Gestión de Recursos Humanos**. (Equipo de Remuneraciones y Pensiones)

#### Requisitos para postular:

- Ser estudiante en los dos (2) últimos años de carrera.
- Acreditar haber culminado satisfactoriamente todas las materias cursadas (constancia de notas o record académico).
- No tener antecedentes penales ni judiciales.
- No tener grado de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o por razón de matrimonio con los servidores o funcionarios del área al que postula.

**Requerimiento:** Un (1) practicante  
**Estipendio:** S/ 930.00 (Novecientos treinta soles) mensuales.  
**Horario:** Tiempo Completo de (08:30 a 15:30, incluye 1 hora de refrigerio)  
**Duración:** Desde la suscripción del convenio hasta el 31 de marzo de 2020 (o según la necesidad del área usuaria)  
**Constancia:** Al término de la práctica se otorgará una Constancia de Prácticas.

#### Perfil:

- Estudiante de las carreras de **Administración, Economía o Derecho**.
- Conocimiento de ofimática básica.
- Facilidad para integrarse a grupos de trabajo bajo presión, buen nivel de comunicación y redacción.

#### Actividades a efectuar:

- Apoyo en la elaboración de proyecciones de liquidación e informes técnicos por concepto de devengados e intereses legales laborales devenidos del reconocimientos de distintos beneficios sociales.
- Apoyo en la elaboración de documentación de tramitación interna.
- Apoyo en las actividades propias del Equipo de Remuneraciones y Pensiones.



W. VÁSQUEZ T.

Los formatos se pueden descargar en la página web del MINSA: [www.minsa.gob.pe](http://www.minsa.gob.pe)

**CRONOGRAMA DEL CONCURSO PÚBLICO DE PRÁCTICAS PRE  
PROFESIONALES**

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
1	Publicación del requerimiento en la página institucional <a href="http://www.minsa.gob.pe">www.minsa.gob.pe</a> y <a href="http://www.empleosperu.gob.pe">www.empleosperu.gob.pe</a>	Del 06 de enero de 2020 al 17 de enero del 2020.	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos
<b>CONVOCATORIA</b>			
2	<p>Presentar la siguiente documentación: (sobre cerrado o folder manila)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Currículum Vitae documentado, incluyendo constancia de notas o récord académico.</li> <li>2. Anexos (01, 02, 03 y 04).</li> </ol> <p><b>NOTA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los anexos deberán de estar debidamente firmados.</li> <li>- Lugar de entrega: Oficina de trámite documentario del MINSA, ubicado en la Av. Salaverry N° 801 Distrito de Jesús María – Lima.</li> </ul>	Del 20 de enero al 22 de enero. Hasta las 04:30 p.m.	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.
<b>EVALUACIÓN</b>			
3	Evaluación del Formato de Currículum Vitae	23 de enero del 2020	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.
4	Publicación de resultados de la Evaluación del Currículum Vitae en la página institucional <a href="http://www.minsa.gob.pe">www.minsa.gob.pe</a> . <b>Link prácticas pre profesionales.</b>	24 de enero del 2020	Dirección General de Comunicaciones
5	<b>Evaluación</b>	27 de enero del 2020	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos - Área Usuaría.
6	<b>Publicación del resultado:</b> Página institucional <a href="http://www.minsa.gob.pe">www.minsa.gob.pe</a> . <b>Link prácticas pre profesionales.</b>	28 de enero del 2020	Dirección General de Comunicaciones
7	<b>Entrevista Personal</b>	29 de enero del 2020	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos - Área Usuaría.
8	Publicación de resultado final en la Página Institucional: <a href="http://www.minsa.gob.pe">www.minsa.gob.pe</a> <b>Link prácticas pre profesionales.</b>	30 de enero del 2020	Dirección General de Comunicaciones
<b>SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO</b>			
9	Suscripción del Convenio Lugar: Sede del MINSA en la Oficina General de Recursos Humanos ubicado en la Av. Salaverry N° 801 Distrito Jesús María	Los cinco (05) primeros días hábiles después de ser publicado los resultados finales.	Oficina General de Gestión Recursos Humanos