

Manual de Usuario Historia Clínica Electrónica Primer Nivel

## HIS DISC WEB

VERSIÓN 01.5

2019



# RESUMEN

El Sistema de Información de Historia Clínica Electrónica del Ministerio de Salud para el Primer Nivel de Atención, en adelante, SIHCE Primer Nivel – MINSA, es una herramienta informática asistencial y administrativa que ha sido desarrollada por el Ministerio de Salud para los diferentes niveles de atención por Establecimientos Salud de Primer Nivel de Atención, compuesto por módulos administrativos y asistenciales.

La implementación del SIHCE Primer Nivel - MINSA, traerá como consecuencia la eliminación de las Hojas HIS físicas, ya que cada componente creado interoperará con la aplicación HISMINSA, alimentando esta Base de Datos, permitiendo de esta manera realizar las estadísticas necesarias para la definición de las políticas públicas necesarias para el Sector Salud.

Asimismo, el SIHCE Primer Nivel - MINSA, permitirá que la evaluación del paciente sea óptima, rápida y acertada emitiendo un diagnóstico adecuado luego de realizar un acto médico al usarse mecanismos de interoperabilidad con SIS, RENIEC, CNV, HISMINSA, enfocándose el profesional de la salud de forma prioritaria a la atención del paciente, reduciendo los tiempos de espera y trabajo administrativo.

Por otro lado, la maduración del SIHCE Primer Nivel - MINSA, como la implementación de la firma digital, siendo este un requisito para ser considerado con un Sistema de Información de Historia Clínica Electrónica – SIHCE, según la definición indicada en el Reglamento de la Ley N° 30024.



# ÍNDICE

INGRESO AL SISTEMA	.4
PERFIL MEDICO CERTIFICADOR	.5
PERFIL ADMINISTRADOR1	4



# **SECCIÓN I**

## **INGRESO AL SISTEMA**

El HIS-DISC-WEB, permite un sencillo ingreso al Sistema, dirigiéndonos a la URL: "http://discweb.minsa.gob.pe", el cual le mostrará una ventana de acceso.

#### I. LOGIN DEL USUARIO.

La pantalla de Inicio (Imagen 1), le solicitará el ingreso de su **USUARIO** y **CLAVE**, para el Acceso al Sistema.



**1 El USUARIO**, es su N° de Documento de Identidad (DNI, CE).

La CLAVE por defecto, es el mismo N° de Documento de Identidad (DNI, CE) en un inicio, dicha clave debe ser cambiada necesariamente luego del primer ingreso al sistema.

Realizar el ingreso de Usuario y Clave, luego presionar el botón "INGRESAR".

HIS DISCAP WEB	Ingreso de USUARIO
Atención y Certificación de	(DNI)
persona con Discapació	
43652736	
Ingresar	Ingreso de CLAVE



### **SECCIÓN II**

### PERFIL MEDICO CERTIFICADOR

#### II. PANTALLA PRINCIPAL.

La Primera Pantalla Principal, que se muestra al ingresar al sistema, le permitirá:

- 1 Muestra todo el **LISTADO DE LOS CERTIFICADOS DE DISCAPACIDAD**, que Ud. ha emitido como Médico Certificador.
- 2 Permite **BUSQUEDA DE CERTIFICADOS DE DISCAPACIDAD**, por N° de Certificado, por DNI del Paciente, por Apellidos del Paciente.
- Permite el ACCESO para VISUALIZAR PARA IMPRIMIR, CERTIFICADOS DE DISCAPACIDAD Y BAREMO (en el caso de que se haya registrado el mismo), emitidos por Ud. como Médico Certificador.
- 4 Permite el ACCESO para GENERAR UN NUEVO CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD.



#### III. LISTADO DE CERTIFICADOS DE DISCAPACIDAD.

En la pantalla principal del Sistema, se muestra el Listado de Certificados de Discapacidad emitidos por Ud. Medico Certificador, con datos principales de dichos certificados, limitados a visualizar por defecto 10 Certificados de Discapacidad por Hoja:

- 1. NRO: Numero de Certificado de Discapacidad.
- 2. **PACIENTE:** Nombres y Apellidos del Paciente al cual se le ha emitido el Certificado de Discapacidad.



- 3. **ESTABLECIMIENTO DE EMISIÓN:** Nombre del Establecimiento de Salud, en el cual se ha emitido el Certificado de Discapacidad.
- 4. **FECHA DE EMISION:** Fecha Exacta de Emisión del Certificado de Discapacidad.
- 5. **MEDICO CERTIFICADOR:** Médico que ha emitido el Certificado de Discapacidad.
- 6. **ES ANULADO:** Muestra el Estado Actual del Certificado de Discapacidad, si ha sido **ANULADO** o **NO**, porque el Sistema guarda también los Certificados de Discapacidad anulados, por un tema de control de la Certificación.
  - a. Si muestra SI, quiere decir que se ha solicitado la Anulación del Certificado de Discapacidad.
  - b. Si muestra NO, es que el Certificado sigue de manera normal.
- 7. ÚLTIMA COLUMNA: Imagen que permite el Acceso a Visualizar e Imprimir los Certificado de Discapacidad y el Baremo de Desempeño



#### VI. BUSQUEDA DE CERTIFICADOS DE DISCAPACIDAD.

En la pantalla principal del Sistema, se muestra el acceso para **BUSQUEDA DE CERTIFICADOS DE DISCAPACIDAD** emitidos por el Médico Certificador:



- 1. La BUSQUEDA, puede ser realizada por:
  - El N° de Certificado de Discapacidad.



- El N° de **DNI** del Paciente, al cual se ha emitido el Certificado de Discapacidad a buscar.
- Apellidos Completos del Paciente, al cual se ha emitido el Certificado de Discapacidad a buscar.

Generar Certificado

2. Para proceder con la búsqueda dar clic en el botón "BUSCAR".

#### VII. PARA LA GENERACIÓN DEL CERTIFICADO.

- 1. Al realizar Clic en el botón Generar Certificado
- 2. Se cargará el Formulario de Registro de Certificado de Discapacidad para registrar los siguientes Campos:
  - **Paso 1:** Digitar el nombre o código del Establecimiento

Establecimiento: (*)	
Buscar establecimiento	•
• Paso 2 : Digitar el nombre o Código de la U	PS
UPS: (*)	
Buscar UPS	•

• **Paso 3:** Seleccionar el tipo de Documento: DNI,CE, Pasaporte, DI\_Extranjero.

eeo (*)	Edial		HC.	CE PASAPORTE
M F	Afles (*)	Meses (*)	N°HC.	PASACORIE

• **Paso 4:** Ingresar el Numero de Documento, realizar Clic en el botón buscar (Icono de Lupa)

Documento de identidad		
Tipo de documento (*)	Número documento (*)	
DNI -	7217484Q	٩

- Al realizar Clic en el icono, nos mostrará los datos del paciente. En el caso de ser Tipo de Documento DNI mostrará (Apellidos y Nombres, Sexo, Fecha de nacimiento, Edad),
- En el caso de ser Tipo de Documento CE mostrará (Apellidos y Nombres), Fecha de Nacimiento y sexo para ingresar manualmente.



- En el caso de Pasaporte y DIE permitirá registrar datos: Apellidos, Nombres, Fecha de Nacimiento, Sexo.

Sexo (*)	Fecha Nacimiento (*) 28/11/1993		H.C.	Documento de identidad			
MF	Años (*) 25	Meses (*) 9	Días (*) 13	N° H.C.	Tipo de documento (*) DNI	Número documento (*)	٩

- Si el paciente cuenta con Certificados emitidos anteriormente nos mostrará una ventana emergente con un mensaje "¿Desea generar un nuevo certificado de discapacidad para este paciente?"

El paciente ya cuenta con un certificado emitido	Al realizar Clic en la opción SI, anulará los CD emitidos anteriormente
¿Desea generar un nuevo certificado de discapacidad para este paciente?	s

- Si realizó Clic en el botón "SI", este mostrará una siguiente ventana, para seleccionar el motivo, si realiza clic en el botón "NO", regresa a la pantalla principal

Elija un motivo :	
·······	•
La condición de discapacidad ha variado en su severidad Reevaluación debido a que la vigencia del certificado ha terminado	
Error en el ingreso de datos en el certificado previo (DNI, Historia Clínica, Diagnóstico, IPRESS, calificación, vigencia, etc.) Otros	

- Al seleccionar el motivo, realizar Clic en el botón "*Continuar*"

El paciente ya cuenta con un certificado emitido X	
Elija un motivo : [La condición de discapacidad ha variado en su severidad • Cancelar Continuar	 Se guardó la información con éxito Puede continuar completando el formulario

• **Paso 5:** Registrar los Diagnósticos de Daño y Etiológico, este se debe registrar digitando el nombre o código **CIE10.** 





Tener en cuenta que se debe ingresar mínimo un diagnóstico para Daño y Etiológico.



• **Paso 6:** En el ítem Deficiencias, Discapacidad, gravedad y requerimientos, se debe ingresar la calificación del 1 al 6.

IV. DISCAPACIDAD (*)			
De la conducta	2	0	Sin limitación
De la comunicación	3	1	Realiza y mantie dtad pero sin ayuda
Del cuidado personal	1	2	Realiza y n Valores del sitivos o ayuda
De la locomoción	2	3	Regult I al 6 A de otra persona
De la disposición corporal	2	4	Requiere además de asistencia de otra persona la mayor parte del tiempo
De la destreza	1	5	Actividad imposible de llevar a cabo sin el apoyo de una persona, la cual requiere además de un dispositivo o ayuda que le permita asistir.
De situación	2	6	La actividad no se puede realizar o mantener aún con asistencia personal

- Al ingresar el rango de números según la calificación, automáticamente se calcula la gravedad de la discapacidad

V. GRAVEDAD			
Sin discapacidad		0	Si el código es 0, la persona no tiene discapacidad
Discapacidad leve		1	Si el código es 1, la persona tiene discapacidad leve
Discapacidad moderada		2. 2	Si el (los) código(s) son 2 ó 3, la persona tiene <b>discapacidad moderada</b>
Discapacidad severa	0	4. 6	Si el (los) código(s) son 4, 5 ó ó, en al menos una categoría de discapacidad, por criterio de favorabilidad la persona tiene discapacidad severa

- **Paso 7:** Requerimientos de Apoyo, se debe marcar las opciones en lista de acuerdo a la evaluación realizada
  - Nota: Si el rango de números es igual a cero, este muestra automáticamente marcado el campo *No requiere* y bloquea el botón para *generar certificado*, ya que el paciente no tendría discapacidad y no sería necesario generar el certificado.

VI. REQUERIMIENTOS DE PRODUCTOS DE APOYO: AYUDAS TÉCNICAS, BIOMECÁNICAS Y PERSONALES								
Para marcha y transporte								
Otros productos de apoyo								
Dependencia de otra persona								
No requiere								



• **Paso 8:** Porcentaje de Restricción de Participación, Observaciones y Expiración del Certificado

VIL PORCENTAJE DE RESTRUCCIÓN EN I	LA PARTICIPACIÓN	
Barrens	S EDiterdo	
VII. OBSERVACIONES Y/O RECOMENDA	CIONES	
	Ingresar Cantidad de Meses	
Datos de Emisión	Ingresar Cantidad de Meses	
<sup>7</sup> Datos de Emisión EXFIRACIÓN	Ingressr Cantidad de Meses	

Datos de Porcentaje de Restricción en el Participación, mediante el llenado del Formulario Baremo, mediante el botón:

Baremo (*)	%
------------	---

Se contará con dos tipos de Baremo:

- Baremo de Aprendizaje
- Baremo de Participación (Según edad del paciente)

Cálculo de Baren	no	
	Baremo	
	Aprendizaje	Participación: 37 años

Elegir el Tipo de Baremo a rellenar, para el cálculo del % de Restricción de la Participación. Se deberá registrar los tipos de Severidad en cada caso del cuestionario del Baremo (No Aplica, Ninguno, Ligero, Moderado, Grave o Completo).



Cálculo de Baremo							
Cancelar Baremo de Aprendizaje - MARILENI ISABEL, LLICAN CALDERON							
Registro de Calificación	% de restricci	ón del aprendiz	zaje	16.76%			
EXPERIENCIAS SENSORIALES INTENCIONADAS	33.33%	Total:	6.17 %	Total Final:	6.17%		
Experiencias sensoriales		Severidad	Porcentaje	Sub Total			
Mirar		N -	0.00 %	6.17 %			
Escuchar		М -	6.17 %				
APRENDIZAJE BÁSICO	33.33%	Total:	5.97 %	Total Final:	5.97 %		
Aprendizaje básico		Severidad	Porcentaje	Sub Total			
Соріа		NA –	0.00 %	5.97 %			
Repetir		L -	0.69%				
Aprender a leer		NA -	0.00 %				
Aprender a escribir		м -	1.76 %				
Aprender a calcular		NA -	0.00 %				
Adquirir habilidades básicas		м –	1.76%		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
NA:No Anlica NiNinguna Liligara MiMadarada CiCrava CiComplete							
NALINO Aprica, N.INInguno, L.Ligero, M.INIOdefado, G.Grave, C.Completo					Calcular		

• **Paso 9:** Lugar, Fecha de Emisión y Datos del Médico.

LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN							
Dirección (*)	Fecha (*)						
AV. PRINCIPAL (ALTURA DE LA CALLE 12) AAHH SAN GENAR	21 de Junio de 2019 Certificado físi anterior.						
DATOS DEL MEDICO QUE CERTIFICA							
Apellidos y Nombres	Nro CMP		Nro RNE				
	123456						

- En caso se requiera registrar una fecha diferente, Activamos la casilla y nos habilitará un campo de fecha para registrar la fecha del CD.

Se registrará automáticamente en la	Registro de
observación del certificado	certificado físico
generado.	anterior.

• **Paso 10:** Se deberá consultar al paciente Si desea Compartir la Data Registrada en el Baremo con las instituciones mencionadas en dicho acápite.

ACCESO DE DATOS PERSONALES	
Desea Ud. que la información contenida en su Certificado de Discapacidad sea compartida con otros sectores (CONADIS, Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, Ministerio de Educación y Ministerio de Trabajo)	Sí No



• **Paso 11:** Guardar el Registro de Datos realizado.



#### IMPRESIÓN DEL CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD

Se Mostrará una ventana con los datos registrados, adicional a ellos dos botones para Imprimir el Certificado De Discapacidad y el Baremo de Desempeño.

6	Imp	orin	mi	r		🖹 Ver Barem	D		
<b>\$</b>	PERÚ	inister)	o de	Sali	đ	Certificado de Discapac Ayteactor de la vy N° 20073	idad		
Estationments	de Salut				Ness. 000	90285 0 - SAN GENARO DE VILLA			
I APELLIOO P	EDAD	1.1.100 9	4700	WQ, N	CHIERES	DOCUMENTO DE IDENTIOND			
Fenerino	After	Mener		121	74840	DNAE			
-Constants on the	25					Non-			
Consult one of	Conceptor and								
a puedecorre Transcerno del di terriguage no ang	oo be badio examplic del wolfcado	native y i	-		CHE FROS	III. BARGHOBITICO ETICLOBICO Trantorio del desarrolio del fablia y del lenguage no especificado	CHE Facto		
IN DISCRIPTION De La Contune Del Custedo Per De La Locomor De La Disposic De La Disposic De La Disposic De Situacion	exe action reconsel son con Corponal	2 3 1 2 2 1 2	a a summer		Gen benducat y en Realiza y en Requiere ad Requiere ad Berrijo Kchvitazt en Luar terputer La activitad Resonal	In antiane la activitat con dificultari pera sin ayud antiane la activitati sito con dispositivo a ayud handa de assistencia nonertana de dia perso handa de assistencia no da persona la inayo p goadhe de fever a cido se ni a apoyo de uno per a abenda de no dispositivo a puertona la inayo p no de fever a cado se ni a apoyo de uno per a abenda con dispositivo a puertona acon no se puerto maticar o mantenea aco con assist	n na arte del tecne, te tita assett arcia		
¥ GREVEDAD									
Ser Decepacide Decepacided 4	NC.			-	Statione	tign as 0, to persona no Sana discapacidad			
Disciplicitied N	Audier auba			2	Si et Dos	i) código(x) son 2 d 3 la persona tene discapa	hebic		
Decapacitied 5				4 8	Si el (tos deceper discepe	de ) obligo(s) son 4.5 d fl. en al mence una calleg scied, por criterio de fevorabilidad la persona le cidad severa	ntia die Ne		
VI REQUERIES De apoyo 97 Para lena 97 de ost pro 0 Osto pro Para asses 0 Para asses	ento de Pe na y Marten manarie kultus de ap nie, vestitus to estitus	ooucho neerto r nee cooner cooner	y com	-	O ATUDAI	t tiCoscas, accescas y rensonaus O Pies mente y transports IIP Pies semunicación, información y señalico O bejendencia de latra persona	estr.		
VE PORCENTS		RICCION	-		ncesco				
	10.76.5			150	diferido?. N	6			



#### IMPRESIÓN DEL BAREMO DE DESEMPEÑO

Realizaremos Clic en el botón Ver Baremo



Nos mostrará la siguiente pantalla, realizaremos Clic en el botón Imprimir.

Barromo de Aprenellosije - Realitado el ella 21 de Aurilo Cortificado de Elitezpacidad Número: 00	Alteprint				
Registro de Calificación	% de restricción del apro	ndinaje		16,76%	
EXPERIENCIAS SENSIORIALES INTENCIONADAS	33.33%	Total	6.17N	Tetal Tetal: 6.57N	
Experiencial sensoriales		Severidad	Porcentaje	SubTotal	
Escular		м	6.17%	6.178	
Max		N	0,0%		
APRENDIZAJE BÁSICO	33.33N	Total:	5,97%	Total Final: 5.97%	
Aprendizaje básico	Severidad	Porcentaje	Sub Total		
Adquirir habilidades bisicas		м	1.26%	5.57%	
Adquirle Nataliidades completas		м	1,34%		
Repetr		1. Contract of the second s	0.69%		
Agronder a calcular		NA	0,0%		
Agrender a loer		NA	0.0%		
Aprender a escribár		м	1,38%		
Capia		NA	0.2%		
ARUCACIÓN DEL CONOCIMIENTO	23.33%	Total	4,42%	Total Final: 4,62%	
Aplicación del conocimiento		Severidad	Porcentaje	Sub Total	
Termar declatenes		NA	0.0%	4,62%	
Resolver problemes completies		м	1.5406		
Calcular		м	1.54%		
Penar		м	1.54%		
Leer	NA	0.0%			
Resolver problemas simples	Resolver problemen simples				
Central Mendion		7NA			
A NO ROM			CLON .		
	N RESTRICCI	ÓN DE LA PARTICIPACIÓN >>>		16,76 %	

Baremo de Aprendizaje - Realizado el d Certificado de Discapacida	ía 21 de Junio de d Número: 0005	2019 a las 11: 6285	13	
Registro de Calificación	icción del apren	dizaje	16,76%	
EXPERIENCIAS SENSORIALES INTENCIONADAS	33.33%	Total:	6,17%	Total Final: 6,17%
Experiencias sensoriales		Severidad	Porcentaje	Sub Total
Escuchar		м	6.17%	6.17%
Mirar		N	0,0%	
APRENDIZAJE BÁSICO	33.33%	Total:	5,97%	Total Final: 5,97%
Aprendizaje básico	Severidad	Porcentaje	Sub Total	
Adquirir habilidades básicas		м	1.76%	5.97%
Adquirir habilidades complejas		м	1,76%	
Repetir		L	0.69%	
Aprender a calcular		NA	0,0%	
Aprender a leer		NA	0,0%	
Aprender a escribir		M	1,76%	
Copia		NA	0,0%	
APLICACIÓN DEL CONOCIMIENTO	Total:	4,62%	Total Final: 4,62%	
Aplicación del conocimiento		Severidad	Porcentaje	Sub Total
Tomar decisiones		NA	0.0%	4,62%
Resolver problemas complejos		M	1,54%	
Calcular		M	1,54%	
Pensar		M	1,54%	
Leer		NA	0,0%	
Resolver problemas simples		NA	0,0%	
Centrar la atención		NA	0,0%	
Escribir		NA	0,0%	



## **SECCIÓN III**

#### PERFIL ADMINISTRADOR

La Primera Pantalla Principal, que se muestra al ingresar al sistema, le permitirá:

- 1. Muestra todo el LISTADO DE LOS CERTIFICADOS DE DISCAPACIDAD.
- 2. Permite **BUSQUEDA DE CERTIFICADOS DE DISCAPACIDAD**, por N° de Certificado, por Número de Documento de Identidad del Paciente (**DNI y CE**), por Apellidos del Paciente.
- 3. Permite el ACCESO PARA IMPRIMIR, CERTIFICADOS DE DISCAPACIDAD Y ANULAR (en el caso se requiera).

Permite el ACCESO a LA BARRA DE MENU

PERC Ministerie de Taket	SAN VICENTE			2 Ce	ertificados	db-
<b>É</b>		Büsquerfa de certificad	os de discapacida			
61 DECAMACIDAD	Errorsson	an an tao a 1961 il partere a como de p	ritude	Q face		
Buscar certificado discapacidad	Paciente	Establectmiento de emidica	Fecha de emilión	Mildico certificador	Es Anutado	3 Anular Cl
Reportes de Certificados erritidos	187 HERMARIONY MEVLIN, MORIANO CAMPOSANO	00005986 - HOSPITAL REZOLA	25 de Mayo de 2001	GODOFIEDO MALTIN, BAMOS TABUNI	· 📊 🧧 🧸	e-
Reportes de Medicos por Departamento	70 SARA ALEXANDRA, CAMA SUAREZ	00009966 HOSPITAL REZOLA	24-pe Marzo de 2021	GODGEREDO MARTIN, BAMOS EAREAN		
Administrar Usuarias	RE MARILEN BABEL LIKAN CALDER	ION DODGODO SAN GENARD DE VILLA	21 de Junio-de 2019	LUIS MICUEL ANTONIO, LEON GARCIA		
	BA MARILEN BARL LICAN CALDER	ION 00000000 - SAN GENARO DE VILLA	14 de Junio de 2017	Norse Norse, Norse		
	STATISTICS CONZALO, MENDOZA MUR	NIVE 00006000 SAN GENARO DE	7 de Maye de 2017	LUIS MIGUEL ANTONIO, LEON	No	

• **PARA ANULAR CERTIFICADOS:** Al realizar Clic en el 🗰 icono eliminar.

Nos mostrará la siguiente pantalla (se debe digitar El motivo de anulación).

¿Anular co	ertificado?
Error en datos	
Anular	Cancelar



#### • **REPORTES DE CERTIFICADOS EMITIDOS**

Se de ingresar a la barra de menú y seleccionar el tipo de reporte, mostrará la siguiente pantalla.

💉 Reportes de Emisión de Certificados de Discapacidad									
Sector:				Fecha Inicial:		Fecha Final:			
Seleccione sector 🔹			01/01/2019		21/06/2019				
Gravedad:	%Rest ≥	Diferido:	Anulado:	Departamento:	Provincia:	Distrito:			
Gravedad disc 💌				Seleccione departa 👻	Seleccione provincia 👻	Seleccione distrito 👻	Q 🗎		

- Ingresar los datos para búsqueda, luego realizar Clic en el icono <a>o</a> buscar mostrará la siguiente pantalla, en el cual realizaremos Clic en el botón Generar reporte en Excel.

	We die	1.11	ing .	86	Git Notes	Southe Interfer	<b>Series</b>	Palla	<b>Granu</b>	The Cardhaller	Sundar.			
101.04	10100	Rect Holds	-0	1011010	100	Distance of the second	Une	1000	Coartine	101-0404-040	Discount and Designs	10.000		
	1221429	U.CAN U.CAN U.LENDA		1021409	100	STATE AND SETTING	uine .	Erse.	Owne	40-0404.01	Companying State	124		
100.04	100.177	Division.		108.077	100	Distance of the second	Une .	1010	Overlag	1010404.04	Discount from the	1000		
	1010/10	CALIFORNIA DATES	*	101070		SAME SET AND SET TAX	100	100	Contra 1	don ontine unit	Course inc.			
	4280.0141	ABONE COLORA COLORA		4081014	100	ann air ann an Air ann an	uine -	17m	Overina	40-0404.04	Property No.			
	10.7407	College College	-	1001-0020	***	Sector and the rate		611m	(ren he		Trappe int Trappe	***		
1000	110344	ALEMENT ALEMENT CALENCE		11-0104-0	***	SHOE AND DE MAA	100	17m	Daria	40-040-04	frogeniter inter	016185		
-	101910-010	Auge and Aug	۰.	22404003	2410	In call of the set	100	iire .	lan har is Largente	40-0404.08	Original line	10.027		
1000	100-022	ALCONO.		455-622	***	0.0010-010-010	1946	0.00	teriorie Trates	00-0404.04	Disperior tata	214		
100.00	Company, a	with the state		100000	-	SHOWARDSHILL	100	100	Carton		Comparison (	10.00		

Mostrará el siguiente apartado, en el cual se debe realizar Clic en el botón Descargar Reporte, este exportará un archivo Excel.



#### • **REPORTE DE MEDICOS POR DEPARTAMENTO**

Mostrará la siguiente pantalla en la cual se debe seleccionar el filtro a buscar, luego realizar Clic en el icono de buscar, mostrará la data del filtro en búsqueda, luego realizar Clic en el botón Generar Reporte en Excel



Nombre(i) yib Ap Nombre(i) yib	Apellidos	Número-de Obcumento: Dhil o Canvet de Extranjoría	Lina * -			
otw 10 +	registros		Decision in a	Out Definition		
ALC: NO	ALDO MARINO, RODRIGUEZ CHAVEZ		Lina	1		
07368	AU01468140.8008/042104642		Line			
1063210	ALEANORO (ESAL COMERCIOL/EMAN		Line	20		
7534579	ALINA CARDINI JAME		Line			
8772804	ALIAGA INCOMPLIANCE INFINES		Line	1		
activity.	ANNUA SOLIS, KARDN INZIOCIA		Line	1		
LONG CO	AND/A TELLO, LOURDER EL EMETHY		Lina	1		
HHU?	ANDREE ARTURO, RODRIGUEZ DE VELABOD		Lina	29		
MIN'S	AVTS LUCKICA, CHAVET CABANA			1		
NU-CHE	AVIONO HAITIN, BEOBIA HINCIH		Line	70		
ostrando registros d	iel 1 el 10 de unitatel de 134 registros			1 2 3 4 5 14 Savers		

• ADMINISTRAR USUARIOS: Mostrará la siguiente Pantalla.

Usuarios del sistema									
+ Agregar usuario									
Buscar: Ingrese DNI, nombres o apellidos Q Buscar									
Nombres		Nro. Doc.	Teléfono	Colegiatura	RNE	Departamento	ROL	Acción	
LUIS MIGUE	ELANTONIO LEON GARCIA	02645064		123456		Lima	Médico Certificador	<b>7 4 1</b>	

Botones de Acción: Editar datos del usuario.

Al realizar Clic en el botón de edición, mostrará la siguiente pantalla, permite actualizar los campos: correo electrónico, teléfono, dirección, numero de colegiatura, código RNE, departamento, Fecha inicio fin de actividades y rol de usuario

dministrar Usuario					
🖋 Datos de Usuario					
Tipo y número de documento e DNE - 02545064 Nombreixi* LUIS MIGUEL ANTONIO	ie identidad"	٩	Apellido Paterno		Apellido Materno GARCIA
Correo electrónico			Teléfono		Direction
marilen/20@gmail.com					
Número Colegiatura		Código RNE			
123456					
Departamento	1 224			Roi de usuario'	
Inicio de actividades*	Cina	Fin-de actividade	HS* Medice Certificator		
28/03/2017 30/12/2019		Usuario de consulta de ce Montor de reportes		setificados	
			_		
Cancelar			Realize la verificación de los da	os haciendo click en el bottos de brioquedo al lado d	el número de diocumento, para habilitar el botón de Guardas.

Botones de Acción: Restablecer Contraseña.

a,

Al realizar Clic en el botón, mostrará la siguiente pantalla





#### Botones de Acción: Desactivar Usuario

Al realizar Clic en el botón se mostrará la siguiente pantalla, el cual desactivará al usuario.

	(!)
	Desactivar usuario
	¿Está seguro de desactivar al usuario seleccionado?
	Desactivar Cancelar
AGREGAR USUARIOS	
	+ Agregar usuario

Mostrará la siguiente pantalla al realizar Clic en el botón Agregar Usuario

- 1. Seleccionar el Tipo de Documento: DNI, CE.
- 2. Ingresar el número de Documento en selección, automáticamente cargará los Nombres, Apellidos y Dirección
- 3. Ingresar Correo electrónico, Teléfono, dirección, Numero de Colegiatura, Código RNE, Departamento, Fecha de Inicio y Fin de Actividades, Rol de Turnos.
- 4. Realizar Clic en el botón Guardar.



	Administrar Usuario			
	🖋 Datos de Usuario			
1	Tipo y número de documento de identidad"			
÷.,	Nombre(s)*	Apellido Paterno		Apellido Materno
2	MARILENI ISABEL	LUCAN		CALDERON
-	Correo electrónico	Teléfono		Direction
				··· ICA MZ.A1 LT.02 ASENT.H.SAN PABLO II
3	Número Colegiatura Código R	INE		i
	Departamento Buscar departamento	•	Rol de usuario*	ť
	Inicio de actividades* Fin de ac	tividades"	C Medico Certificador	
			Usuario de consulta de certific	ados
			Monitor de reportes	I
	L			
4	Cancelar H Cancelar			